

**Programació General Anual  
curs 2021-22  
CEPA Son Canals. Palma;**

**aprovada pel Consell escolar el 26 d'octubre de 2021**

## **Índex de contingut**

1. Diagnòstic inicial. Principals conclusions globals extretes de la memòria del curs anterior	<b>3</b>
Marc de referència	<b>3</b>
Principals conclusions globals extretes de la memòria del curs anterior	<b>7</b>
2. Objectius i accions per al curs	<b>8</b>
2.1. Objectius amb relació a la millora del rendiment acadèmic	<b>8</b>
2.2. Objectius de l'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió	<b>8</b>
2.3. Objectius de les Comissions	<b>11</b>
3. Organització general del centre	<b>16</b>
4. Avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics	<b>19</b>
<b>5. Enllaços a les programacions dels departaments</b>	<b>19</b>

## 1. Diagnòstic inicial. Principals conclusions globals extretes de la memòria del curs anterior

### - Marc de referència

El CEPA Son Canals està situat al carrer i a la barriada del mateix nom, a Palma (Mallorca). El barri es compon d'edificis antics de no gaire alçada, juntament amb d'altres amb més pretensió de gratacel que no s'adiuen gaire amb els carrers estrets i curts de Son Canals i les barriades adjacents (Els Hostalets, Son Fortesa, Son Real, etc.).

La barriada va albergar el camp de futbol del *Balears Futbol Club* (producte de la fusió, el novembre de 1920, dels equips obrers *Mecànic F.C.* -treballadors de la *Isleña Marítima*- i del *Mallorca F.C.* -treballadors de la Foneria Carbonell-) A partir del **1923** tenia el seu camp a Son Canals, aferrat a l'edifici escolar i el va mantenir fins a **1960**. El camp de futbol estava situat entre els carrers Cardenal Despuig, Joan Martínez d'Eslava, del Safareig i Isidor Antillon, actualment sols en queda un escapoló convertit en un aparcament de cotxes. El *Balears Futbol Club* l'any 42 es fusionà amb l'*Athlètic Futbol Club* i formà el *Club Esportiu Athlètic de Balears*.

Les voreres noves i els carrers asfaltats fa una partida d'anys han resultat en alguns llocs un parany per a vianants els dies de pluja amb els bassiots que es formen. Això és especialment greu al cap de cantó sud entre els carrers de Son Canals i Pare Baió, quan plou no es pot travessar sense banyar-se els peus, és urgent fer-hi una claveguera que engoleixi l'aigua de pluja. Per sort hem aconseguit disposar d'un aparcament per a motos al carrer Pare Baió i un de bicicletes davant l'entrada del CEPA, atès que molts d'alumnes i professors ja no tenen por d'emprar-les i venen al nostre CEPA colcant. Un altre avanç ha estat la desaparició dels aparcaments de cotxes de la vorera dreta del carrer Pare Baió. La construcció d'un aparcament entre els carrers del pare Baió i de Son Real va semblar que representaria una solució, però ben aviat ha resultat col·lapsat.

A la barriada hi viu gent pertanyent al que comunament s'anomena classe mitjana baixa i obrera. Hi ha un percentatge que ha estat calculat entorn del 35% de població immigrada de fora de l'estat, gran part de la qual desconeix en major o menor grau la llengua catalana. Un bon percentatge dels habitants del barri, probablement, presenta mancances pel que fa al seu nivell de formació. Hi coexistien dues associacions de veïnats: la de Son Canals i la de Son Real, i tenint en compte que Son Canals i Els Hostalets vénen d'una antiga tradició associativa, caldria treure partit a aquest fet, entendre'l com una oportunitat i continuar oferint l'espai del centre, participant i organitzant accions en col·laboració.

Pel que fa a la composició sociològica de la nostra àrea d'influència més propera, s'hi pot apreciar una diversitat en el nivell socioeconòmic, origen, grau d'integració, teixit associatiu, nivell d'ocupació, conflictivitat...

L'Informe de l'Ajuntament de Ciutat «Dades per a un diagnòstic dels barris de Palma» del 2012 inclou Son Canals i els barris susdits dins del districte de Llevant, sector Llevant Nord. Les dades més destacables són: població 51000 habitants, un 46 % nascuts a les Illes Balears, un 19 % d'immigració espanyola, un 5 % d'immigrants de la UE, 29 % d'immigrants d'altres països. En comparació amb les dades del conjunt de Palma (50%; 23%; 8%; 17%) es pot destacar una major proporció d'immigrants d'altres països diferents de la UE. Pel mateix informe podem veure que l'Índex de titulats universitaris és d'un 15 % per al conjunt de Ciutat i d'un 8,1 % per al sector

Llevant Nord. Una ràpida conclusió d'aquestes dues dades és que ens trobam amb més immigració extracomunitària i amb un nivell instructiu més baix que la mitjana.

Els nostres alumnes provenen, només en part, de la barriada homònima i d'altres d'adjacents, especialment del districte de Llevant de Palma. Molta gent ens arriba des d'altres zones de Palma i també de pobles més o menys propers.

A l'Ensenyament Inicial, els cursos, fins ara, estaven majoritàriament integrats per persones majors. A partir de fa dos cursos, el nombre de persones joves ha anat en augment, sobretot per l'arribada de persones migrades sense estudis, que volen assolir l'ESPA, i de joves menors no acompanyats, tutelats per diverses organitzacions com Shambala i pel CIFP Son Llebre.

Comptam amb grups de català i d'espanyol (curs d'Acollida lingüística i curs d'Espanyol per a immigrants). Hi ha molta heterogeneïtat pel que fa a la procedència dels alumnes i al seu nivell de formació. Els darrers cursos ha augmentat el nombre d'alumnes procedent de països del Magrib, de països europeus i de l'Àfrica subsahariana. El problema que es planteja és que a l'hora de crear els grups, si ens hem de subjectar estrictament a la ràtio marcada, tenim alumnes de procedències lingüístiques molt diverses i de nivell de formació també prou variat. Seria interessant que la Conselleria tengués present aquest fet a l'hora de dotar els cursos.

Dins el mateix departament de Comunicació també oferim 4 nivells (A2, B1, B2, C1) de Llengua catalana per a les proves organitzades per la Direcció General de Política Lingüística.

La matrícula dels grups d'ESPA es nodreix, en una petita part, dels cursos de l'Ensenyament Inicial, i sobretot d'alumnes provinents d'altres cursos (ESO, BUP, FP, graduat escolar o altres). Les proves de VIA (Valoració Inicial de l'Alumne) tenen com a objectiu la correcta ubicació de cada alumne al curs o nivell que li pugui ser de més profit pel que fa a la seva formació.

Aquest curs tendrem quatre grups d'Acollida lingüística adreçats a alumnes que voldrien fer secundària, però tenen escassos o nuls coneixements de llengua catalana. A aquests alumnes els recomanem la incorporació al curs corresponent d'ESPA a partir del 2n quadrimestre o bé al curs següent.

Seguim oferint en la mesura que podem, cursos d'informàtica amb quatre nivells de dificultat (Inicial, nivell 2, *Per al món laboral* i *Aplicacions en línia*), en horari de matí i d'horabaixa. El nivell d'informàtica inicial es nodreix d'alumnes amb una edat de mitjana elevada, que es volen posar al dia. Continuem amb el curs d'*Informàtica per al món laboral* adreçat a alumnes que desitgen adquirir els coneixements bàsics d'informàtica necessaris per a l'accés al món laboral (coneixement dels ordinadors, xarxes, sistema operatiu, ofimàtica, internet, xarxes socials, resolució de problemes). Enguany començarem un curs d'*Aplicacions en línia*, el seu nom ja diu quins seran els continguts.

Es consolida l'oferta de cursos d'anglès, tant en horari diürn com vespertí. Enguany tornarem a tenir la col·laboració d'un professor mentor d'Anglès, per tercer any consecutiu, en Guillem Daviu i d'una auxiliar de conversa amb jornada completa.

Aquest curs farem les proves mensuals de les Competències Clau de nivell 2 i 3, en col·laboració amb el SOIB.

L'Orientador farà la meitat del seu horari dedicat al POAP (Punt d'orientació acadèmica i professional), servei adreçat a tota la comunitat, no només als nostres alumnes.

El CEPA Son Canals és un centre públic d'ensenyament d'adults de fa 35 cursos ençà. Aprofita l'edifici que havia allotjat el Col·legi públic de Son Canals. És un edifici antic, construït per l'arquitecte Guillem Reynés i Font el 1913, anomenat **Centre Social Educatiu dels Hostalets**, i més tard **Escola Dominical Sagrada Família** impulsada pel Bisbe Campins., més endavant s'emprà com a escola de primària i d'ençà del curs 1985-86 com a centre dedicat a la formació permanent d'adults, a causa de la inauguració d'un nou edifici, no gaire lluny, al carrer Bisbe Cabanelles, per al susdit C.E.I.P. Son Canals.

L'edifici té una façana remarcable inscrita dins de la variant popular del modernisme, però molt deteriorada pel pas del temps i la deixadesa de les administracions. La manca de pressupost ens impossibilita la seva conservació adequada. No obstant això, el curs 2017-18 vàrem poder pintar les façanes. El centre ha sofert múltiples reformes i ampliacions, amb intervencions més o manco respectuoses i adequades.

Dins les mesures de control de la pandèmia causada pel virus de la COVID-19, vàrem fer obrir una porta inscrita dins la portassa de l'esquerra (mirant la porta d'entrada al centre del carrer estant), així tenim una porta d'entrada i una altra de sortida.

L'edifici té un grandios vestíbul, que anomenam **tinell**, i que fa de distribuïdor de les dependències de la planta baixa (biblioteca, secretaria i direcció, aules 1, 2, 3, 4 i 5, porta d'accés al pati posterior, sala de professors, excusats). Una escala mena al primer pis on hi ha les aules 11 –al primer replà-, 6, 7, 8, 9 i 10, i sala de gestió de la xarxa informàtica (Xarxipèlag) i Orientació + POAP. L'escala continua fins al terrat on hi ha instal·lada una petita estació meteorològica que caldria reparar i modernitzar.

El pati de l'edifici és guarnit amb un plàtan i un lloret, hi ha bancs i il·luminació per als alumnes i professors. Fa dos cursos s'hi va començar a fer un hort ecològic, subvencionat per la Caixa de Colònia, que serveix de punt de trobada i coneixement mutu entre l'Associació d'alumnes i els participants del nostre programa europeu Erasmus+ *Citizens First, First generation 2nd chance*, que es va prorrogar per un any, a causa de la crisi derivada per la pandèmia.

Dins el pati hi tenim un aparcament propi de bicicletes (n'hi caben set o vuit) i un aparcament per a patinets.

Amb el pas del temps l'organització de les aules ha anat evolucionant cap a una major racionalització dels espais: transformació de l'antiga sala de reprografia en l'actual aula 5, divisió (mitjançant una mampara hermètica reversible) de l'antiga aula taller en les actuals aules 2 i 3.

Actualment disposam d'onze aules, amb una cabuda de 12 a 44 alumnes en condicions normals, distribuïdes en dues plantes. Dues d'aquestes són aules d'informàtica, tot i que quan estan disponibles s'empren com a aules de docència general. Les aules disposen d'un ordinador per al professor, un projector i una pantalla.

Tenim una sala de professors, amb una fotocopiadora/impressora i només hi caben quatre ordinadors, que han de servir per a setze professors.

Tenim un despatx per a secretaria i atenció al públic amb una fotocopiadora/impressora més modesta que la de la sala de professors, que es continua amb un despatx col·lectiu per als quatre integrants de l'equip directiu.

Hi ha una biblioteca bastant ben assortida de la qual se n'encarrega l'Associació d'Alumnes. Aquest curs, disposarem d'una col·lecció de llibres de lectura fàcil per a nous lectors. Aquest nou dipòsit de llibres és el resultat d'un acord amb la Direcció General de Cultura i Serveis Socials. L'objectiu últim d'aquest acord és aconseguir que la biblioteca sigui un espai més atractiu i obert a la barriada.

Una altra mesura de prevenció de la COVID-19 va ser la compra i col·locació de mampares protectores per a l'atenció al públic a Secretaria i a la biblioteca, i també per a les taules del professor a totes les aules.

Al tinell del centre hi ha una màquina de cafès i una de begudes fredes i barres de xocolata i galetes.

Els alumnes tenen tres ordinadors amb connexió a internet: dos al tinell disponibles permanentment i un altre dins la biblioteca, disponible els horabaixes, de 16.30 a 21.30 h. També poden accedir a les aules d'informàtica en els horaris establerts per a aquesta finalitat.

A més, tenim connexió wifi per a tota la comunitat educativa.

No tenim espai per als departaments ni tampoc cap laboratori.

Disposam d'uns excusats per a dones, un per a homes i un altre de reservat per al claustre de professors i alumnes amb discapacitat motora. Actualment la capacitat dels excusats està limitada per les mesures de prevenció de la COVID-19.

Una ala del centre té una teulada de fibrociment, que, si no hi ha res de nou, ens llevaran aquest estiu que ve.

Cal ressenyar una greu problemàtica del centre en relació amb la falta d'accessibilitat al pis superior per part dels usuaris que compten amb algun tipus de discapacitat motora; la qual cosa obliga a impartir les classes a la planta baixa, que al mateix temps, no compta amb aules amb prou capacitat per atendre aquesta problemàtica. També ens manca espai i això condiciona l'oferta educativa. De fet, la biblioteca esdevé aula-classe en certs moments, per donar cabuda a l'alumnat.

El terrat tapat i l'aula 4 s'han adaptat per ser usats com taller de costura. L'espai és adient per respectar les distàncies en l'actual situació de pandèmia.

## Principals conclusions globals extretes de la memòria del curs anterior

### Propostes de millora sorgides de les reunions dels equips docents de valoració dels resultats acadèmics:

- a) Dur a terme les hores de reforç a les 15.30 h, sense encavalcar-se amb l'horari d'ESPA.
- b) Augmentar el nombre de sessions de tècniques d'estudi i animar a la participació sobretot a 3r i 4t on l'assistència ha estat escassa. Es proposa a 4t fer un qüestionari d'interessos professionals i continuar amb les xerrades de sortides laborals i acadèmiques.
- c) Treballar més els procediments des de cada àrea.
- d) Fomentar l'espai de recursos i tutorials del Moodle, tant per alumnes com per a professors.
- e) Convocar l'alumne a les hores de tutoria individual, aprofitant-les també per a tècniques d'estudi, explicar l'ús de l'aula virtual...
- f) Recordar i deixar clar el tema dels subgrups, que poden canviar i es poden unificar en el moment oportú, en cas que s'hagin de tornar a fer.
- g) Expectatives dels alumnes: que el tutor les exposi a les RED en base a les seves entrevistes.
- h) Comunicar als alumnes el tema de les beques d'èxit.
- i) Per tal de motivar els alumnes, des d'orientació es proposa la possibilitat de fer un cercle de diàleg a la classe per potenciar les fortaleses i empoderar els alumnes.
- j) Potenciar l'ús del "Racó dels alumnes", al web, per exemple per trobar dates i hores d'exàmens, etc. Cal posar també els exàmens finals ordinaris dels grups d'ESPA semipresencial en la capçalera del curs a l'aula virtual. També es proposa disposar d'un «calendari únic» de centre.
- k) La comissió d'extraescolars planteja la possibilitat de dur a terme qualche concurs que faciliti l'objectiu comú i la rivalitat en un sentit lúdic. Un concurs amb un premi atractiu.
- l) Revisar els espais de l'aula virtual pel que fa a l'homogeneïtzació.
- m) Proposar grups de missatgeria per als alumnes.
- n) Estudiar la possibilitat d'integrar, dins una app pròpia del centre, els grups de missatgeria per fer-lo servir en els dispositius mòbils.
- o) Seguir amb les xerrades sobre què hi ha després de l'ESPA (orientació professional)
- p) Debatre una forma d'estimular la presencialitat dels alumnes, perquè es garanteixen, d'aquesta manera, millors resultats acadèmics a totes les modalitats.
- q) Formar-nos en el desplegament de les competències bàsiques.

### Altres propostes:

1. **Ensenyaments Inicials:** - Millorar tots els aspectes relacionats amb la competència digital.  
- Fomentar la lectura. - Organitzar sortides per conèixer l'entorn físic i patrimonial.
2. **Català:** donar a l'alumnat amb mancances lingüístiques en llengua catalana les eines necessàries perquè puguin afrontar els estudis amb èxit; per això caldria que es matriculassin a classe d'acollida o A2.

## 2. Objectius i accions per al curs

### 2.1. Objectius amb relació a la millora del rendiment acadèmic

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
Evitar encavalcaments de les classes de reforç amb les classes d'ESPA.	No coincidir cap classe d'ESPA amb hora de reforç	Horaris.	Caps d'estudis.
Augmentar el nombre de sessions de tècniques d'estudi i animar participar-hi.	Realització d'almenys dues sessions més que el curs passat	Programació d'Orientació.	Orientació.
Estimular la presencialitat dels alumnes, perquè es garanteixen, d'aquesta manera, millors resultats acadèmics a totes les modalitats.	Augment del 20% o més de l'assistència a classe	Augmentar el contacte amb els alumnes, via correu electrònic...	Tutors i professors.

### 2.2. Objectius de l'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
<b>A) En l'àmbit pedagògic</b>			
Promoure el coneixement i l'ús de la llengua catalana i la cultura pròpia de les Illes Balears i el respecte a les seves característiques naturals i històriques, sense perjudici de fomentar la tolerància i l'intercanvi amb altres cultures.	Ús majoritari de la llengua catalana en les conversacions informals en tots els espais del centre.	- Aplicació del Projecte educatiu de centre - Actuació de la CNL i de tots els departaments - Activitats complementàries.	Equip directiu, CNL, Claustre.
Avançar en la igualtat de gènere i en l'apoderament de totes les dones.	Incorporació dels alumnes d'ensenyaments formals a les activitats de la promoció de la igualtat (25-N, 8-M, 11-F) que abans eren per a no formals.	Fer costat a les activitats proposades per la coordinació de Coeducació	Coordinació de coeducació i claustre
Promoure l'aprenentatge i l'ús de les llengües estrangeres que, en el context social i laboral de les Illes Balears, siguin més adients per a la participació	50% més cursos d'anglès que el curs passat, i donar tots els nivells en horari de matí i de capvespre.	- Oferta formativa en matèria d'idiomes. - Professor mentor d'anglès -Auxiliar de conversa a jornada completa.	Professors d'Anglès.



en el marc de la U. E.			
Garantir als alumnes la possibilitat d'adquirir i actualitzar, completar o ampliar una educació i una formació de qualitat, amb la motivació i l'autonomia per a l'aprenentatge permanent. Fomentar l'aprenentatge al llarg de la vida.	80% dels professors informant i ajudant durant tot el període de matriculació	Oferta formativa, procés de matrícula. Atenció a les demandes personals i telefòniques durant tot el curs. Activitats complementàries molt variades. Atenció personal i col·lectiva de l'orientadora.	Secretaria, Claustre i Orientació.
Promoure l'accés als distints nivells del sistema educatiu.	Augmentar en un 25% l'oferta de cursos no formals	Atenció a les demandes personals i telefòniques durant tot el curs. Publicitat. Atenció personal i col·lectiva de l'orientadora.	Claustre i Orientació.
Propiciar la igualtat d'oportunitats, mitjançant l'educació i la formació permanents, contra la discriminació, l'exclusió, les diferents manifestacions de desigualtats socials i afavorir el principi de ciutadania activa, la cohesió social i l'ocupació.	Incorporació dels alumnes d'ensenyaments formals a les activitats de la promoció de la igualtat (25-N, 8-M, 11-F) .	Aplicació del Projecte educatiu de centre.	Claustre
Garantir la utilització de metodologies pedagògiques obertes i flexibles que permetin la màxima adaptació dels ensenyaments a les característiques específiques dels alumnes.	Participació en un 85% del professorat del centre en el nou curs de formació Fec: "Treballar per competències", fent les reflexions oportunes en grup. Memòria del centre	Actuació de tots els departaments.	Claustre
Proporcionar i reforçar les competències que permetin als alumnes el desenvolupament d'un projecte de vida personal, social i professional satisfactori, d'acord amb els valors i la convivència en una societat democràtica.		Aplicació del Projecte educatiu de centre Actuació de tots els departaments. Atenció personal de l'orientadora.	Claustre
Treballar més els procediments des de cada àrea.		Incloure-ho a la programació del departament.	Departaments
Conèixer les expectatives dels alumnes d'ESPA en acabar aquests estudis a partir de les entrevistes fetes pel tutor.	A partir del QVI s'extrauran quines són les expectatives laborals/estudis dels alumnes d'ESPA	Penjar al drive la llista amb la informació de cada alumne per tutories. (A 4t és molt important per al Consell Orientador)	Tutors.
Plantejar un concurs per als	Fer el concurs almenys	Disseny de l'activitat	Coordinació

alumnes que faciliti l'objectiu comú i la rivalitat en un sentit lúdic.	en una de les jornades	(concurs).	d'Extraescolars.
Seguir amb les xerrades sobre què hi ha després de l'ESPA (orientació professional).	Fer almenys el mateix nombre de xerrades que el curs passat	Programar i fer les xerrades.	Orientació.
Formar-nos en el desplegament de les competències claus.	Participació d'un 80% del professorat del centre en el curs sol·licitat al CEP sobre aquest tema.	Participar al curs.	Professors.
Fomentar la lectura.	Disposar del màxim nombre de llibres a la biblioteca, augmentant en un 20% el nombre de llibres disponibles per als membres de la comunitat educativa respecte del curs passat	Compra de llibres de lectura Préstec de llibres de lectura per part de l'Ajuntament	Departament de comunicació  E. Inicials
Organitzar sortides per conèixer l'entorn físic i patrimonial.	Fer almanco 2 sortides per quadrimestre entre els departaments	Tractament dels objectius als departaments	Departaments E. Inicials
<b>B) En l'àmbit organitzatiu</b>			
Fomentar l'ús de les noves tecnologies de la informació i la comunicació per al desenvolupament personal, social i econòmic, i per integrar-los en el quefer de la vida quotidiana.	Augmentar en 4 el nombre d'ordinadors disponibles en el centre	- Coordinació TIC. - Actuació de tots els departaments. - Curset de Moodle a l'alumnat a principi de curs	Tot el claustre.
Fomentar l'espai de recursos i tutorials del Moodle, tant per alumnes com per a professors.	Posar en el Moodle almanco 10 recursos nous per a l'alumnat	Donar a conèixer aquest espai als alumnes i demanar la participació als professors.	Departaments.
Convocar l'alumne a les hores de tutoria individual, aprofitant-les també per a tècniques d'estudi, explicar l'ús de l'aula virtual...	Assistència d'un mínim de dos alumnes al 90% de les tutories individuals	Comunicació amb els alumnes via correu electrònic...	Professors.
Recordar i deixar clar el tema dels subgrups, que poden canviar i es poden unificar en el moment oportú; si escau fer subgrups.	2 reunions informatives: a tutors i a tot el claustre	Presentació dels grups i comunicació amb els alumnes (correu electrònic...).	Equip directiu i professors.
Millorar l'expressió oral i escrita en català dels alumnes d'ESPA amb mancances.	Augment en un 10% del fons bibliogràfic de lectures en català	Matricular-los a Acollida lingüística o a A2	Secretaria i professors
Realitzar activitats de foment de la solidaritat i col·laborar amb el Fons	Recuperar l'activitat solidària amb el fons mallorquí de Solidaritat i	Programa Erasmus +	Comissió solidària del CEPA. Equip directiu. Claustre

Mallorquí de Solidaritat i Cooperació.	cooperació, que es feia abans de la pandèmia		
Continuar la col·laboració amb els Castellans de Mallorca, amb la Federació Balear d'Handbol, amb l'Open House Palma i amb altres entitats socials i cíviques.	Continuïtat de cada entitat	Coordinació i entesa amb les entitats.	Equip directiu.
<b>C) En l'àmbit de gestió (econòmica, d'espais, de recursos, ...)</b>			
Potenciar l'ús del "Racó dels alumnes", al web, per exemple per trobar dates i hores d'exàmens, etc.	Aconseguir que almenys el 50% dels alumnes entrin en el Racó dels alumnes amb periodicitat (comptador de visites).	Mantenir al dia aquest espai.	Equip directiu i Coordinadora TIC.
Comunicar als alumnes el tema de les beques d'èxit.	Comunicació directa de l'orientadora al 100% dels grups. Informació al drive	Incloure la informació a al web Xerrades /informació als diferents grups	Orientació Tutors. Coordinadora TIC
Quan fem la matrícula, hem de tenir molta cura que no hi hagi alumnes que facin una assignatura que tenen aprovada o convalidada.	Comprovació periòdica dels expedients	Comprovar bé els expedients i activar les convalidacions que calguin.	Secretaria.
Revisar els espais de l'aula virtual pel que fa a l'homogeneïtzació.	Observació del moodle de les diverses matèries amb una periodicitat mínima quadrimestral..	Seguir un model mínim.	Caps d'estudis Coordinadora TIC
Millorar tots els aspectes relacionats amb la competència digital dels alumnes.	Disminució a la meitat l'analfabetisme digital. Donar accés al 100% dels alumnes a aula virtual i Workspace corporatiu.	Sessions de moodle dins les presentacions d'inici de quadrimestre, tutories de grup i tutories individuals.	Tutors i professors en general.
Continuar amb el foment de la compravenda de llibres de text de segona mà que realitza l'Associació d'alumnes.	Continuïtat	Associació d'alumnes, Responsable de la biblioteca	Equip directiu. Associació d'alumnes.
Acollir adequadament els nous professors que s'incorporen al centre.	Obtenir valoració positiva (superior al 80%) en l'enquesta de valoració dels professors nous.	Protocol d'acollida dels nous professors.	Equip directiu.

### 2.3. Objectius de les Comissions

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
<b>a) Coeducació</b>			
Fomentar la igualtat i prevenció de la violència de gènere.	Augmentar en un 20% el nombre d'activitats que tenen com a objectiu fomentar la	Desenvolupament del programa des del currículum i amb les activitats	Maria José Sureda/ Comissió de coeducació

	igualtat i prevenir la violència de gènere.	complementàries.	
<b>Respectar la diversitat sexual, fer prevenció de l'homofòbia.</b>	Inclusió d'aquest punt en el programa per celebrar el 25 N.	Inclusió d'activitats per reivindicar els drets del col·lectiu LGBT.	Maria José Sureda/ Comissió de coeducació
Fomentar la interculturalitat i la prevenció del racisme i la xenofòbia.	Ampliació de les activitats adreçades als alumnes nouvinguts a través del programa Erasmus+, el programa de dinamització lingüística etc.	Implementació dels dos programes esmentats.	María José Sureda/ Comissió de coeducació
Disposar de material didàctic amb perspectiva d'igualtat i amb un ús no sexista del llenguatge i la imatge.	Disminució del material sexista.	Revisió del material didàctic que utilitzarem durant el curs. Revisió de la cartelleria.	María José Sureda/ Comissió de coeducació
Visualitzar les dones com a referents als diferents àmbits de la vida i del coneixement.	Ampliació del programa d'activitats que visibilitzin les dones rellevants de la història.	A més de les exposicions i del vídeos que ens ajuden a donar a conèixer aquestes dones s'ampliarà a altres activitats.	María José Sureda/ Comissió de coeducació
Detectar i eliminar materials didàctics que no estiguin basats sobre una perspectiva d'igualtat ni amb un ús sexista del llenguatge i la imatge.	Desaparició del material amb presència de l'ús sexista del llenguatge i la imatge.	Anàlisi del material per part de la Comissió de coeducació.	María José Sureda/ Comissió de coeducació
Sensibilitzar mitjançant campanyes i tallers sobre les diferents formes de violències contra les dones.	Inclusió de tota la tipologia de microviolències en els programes lliurats durant el curs.	Desplegar un programa més ampli que inclogui totes les violències.	María José Sureda/ Comissió de coeducació
Organitzar actes commemoratius: 25-N, 8-M	Ampliació del programa d'activitats per al 25 N i el 8 M	Llançament del programa d'activitats per al 25 N i el 8 M	María José Sureda/ Comissió de coeducació
<b>b) Programa europeu Erasmus+</b>			
Treballar en el terreny de l'apoderament cultural. Participarem amb el programa Apropa la cultura del CI i amb el Servei de biblioteques de l'Ajuntament de Palma.	Augment del 20% en el nombre d'activitats culturals programades	Fer molta difusió als grups d'acollida, espanyol per a immigrants etc.	Comissió Erasmus

<p>Seguir el contacte amb la xarxa d'entitats existents: Casal Petit, Estrellas y Duendes, Patronat Obrer, Shambala, Càritas, BALCAT, Fundació Dinamo, Institut Balear de la Dona, ACHINIB i amb Serveis Socials Llevant Nord i la Creu Roja entre d'altres.</p>	<p>Participació d'ACHINIB i Càritas en el Symposium I : trobada de dones migrades d'Europa.</p> <p>Participació en el programa de Càritas Mallorca d'acompanyament a les persones extracomunitàries que exerceixen la venda ambulat.</p> <p>El CEPA acollirà la primera reunió de la Taula Pro-infància post-COVID.</p>	<p>Nombre creixent d'associacions participants.</p> <p>El CEPA esdevindrà la seu de les reunions amb les entitats del barri.</p>	Comissió Erasmus
<p>Organitzar el Colloquium I amb la participació de 30 dones migrades de tot Europa.</p>	<p>Programa i avaluació de l'activitat.</p>	<p>Organització i implementació del simposi seguint el formulari de participació Erasmus+</p>	Comissió Erasmus
<p>Oferir més eines digitals als cursos d'Acollida i Espanyol per a Estrangers amb el suport de l'IBsteam, amb el qual s'han planificat activitats a partir de febrer.</p>	<p>Proposta programa Erasmus+ amb l'associació IB steam</p>	<p>Si s'aprova el programa Erasmus+ s'iniciaran els cursos d'informàtica organitzats per l'IBsteam.</p>	Comissió Erasmus+
<p>Ampliar l'hort urbà i organitzar tallers relacionats amb les plantes de temporada.</p>	<p>Activitats programades amb les dones de Son Gotleu/Es Rafal</p>	<p>Es faran 2 activitats per estació.</p>	Comissió Erasmus+
<p>Participar de les activitats culturals programades per l'Ajuntament de Palma i el CI 'Apropa la cultura'</p>	<p>Nou conveni amb l'Ajuntament de Palma i el Consell Insular</p>	<p>S'aprofitarà al màxim el programa cultural adreçat a grups vulnerables.</p>	Comissió Erasmus
<b>c) Normalització lingüística</b>			
<p>Promoure l'aplicació del PLC</p>	<p>Anàlisi i comprovació de la implementació del PLC</p>	<p>Revisar, si s'escau, la vigència del PLC</p>	Coord. PLC
<p>Organitzar activitats de foment de la llengua i cultura catalanes</p>	<p>Organitzar almenys 4 activitats</p>	<p>-Programar les activitats a l'inici de curs (act. a la mateixa PGA a l'apartat d'extraescolars relatius al foment del català)</p>	Coord. PLC Coord. Extraescolars

		-Donar compte a la comissió d'extraescolars.  -Donar continuïtat a la campanya #soncanalsencatalà de l'any 20-21	
Assessorar la resta del claustre en qüestions de tot ordre relacionades amb la normalització i la correcció lingüístiques.	Inventariar el nombre d'intervencions i assessoraments.	Informar el claustre del suport, ajut i disponibilitat del coordinador de PLC per atendre els seus dubtes i necessitats lingüístiques.	Coord. PLC
Continuar participant, com es fa del 2016-17 ençà, en el programa de formació intercentres: "Vivim la llengua: Foment de l'expressió oral als centres".	Participants, el 100% dels professors d'acollida.  - Comptar amb un dinamitzador lingüístic	-Inscripció i participació al curs de FIC  -Realització a classe de dinàmiques lingüístiques d'expressió oral per part de la dinamitzadora	Coord. PLC
<b>d) Medi ambient i salut</b>			
-Impulsar l'educació ambiental en la vida diària del nostre centre.	80% de les aules reciclen correctament els residus	Explicació als grups classe de la utilització de les papereres de reciclatge i rebuig	Coordinador de la comissió de Medi Ambient i Salut
-Analitzar i informar de la producció de residus en les activitats quotidianes.	75% dels grups han rebut la informació sobre la producció de residus del centre	Informació als grup/classe de la producció de residus del centre	Coordinador de la comissió de Medi Ambient i Salut
-Promoure la implantació de la Regla de les 3 R (reduir, reutilitzar i reciclar).	80% de les aules reciclen correctament	Explicació als grups classe de la utilització de les papereres de reciclatge i rebuig	Coordinador de la comissió de Medi Ambient i Salut
-Sensibilitzar de la importància de les conductes individuals respectuoses amb el medi ambient.	Cada mes es pengi una informació relativa a conductes individuals respectuoses amb el medi ambient al suro del tinell	Programar les informacions a penjar al suro del tinell	La comissió de Medi Ambient i Salut
-Campanya de reducció de l'ús de plàstic en el centre: -S'habilitarà un espai del tinell perquè l'alumnat de Naturals de 3r pengi les tasques sobre conscienciació en l'ús del plàstic que duren a terme a l'assignatura.	80% de l'alumnat de 3r de Natura han superat l'activitat sobre medi ambient i consum responsable	Incloure al pla d'aula dels grups de 4t de l'assignatura de naturals l'activitat sobre medi ambient i consum responsable	Els professors de naturals de 4t
-Ajudar en el manteniment de l'hort.	100% dels mesos s'hagi regat i atès l'hort del centre	Establir un calendari de mesures a dur a terme a l'hort (reg, cura, sembra, recollida, etc.)	Professorat voluntari del centre
-Millorar el procés de	80% de les aules	Mantenir un contacte	El coordinador de la

reciclatge dels residus del centre.	reciclen correctament els residus	periòdic amb el personal de l'empresa de neteja per ajudar-los a mantenir el procés de reciclatge de residus del centre	comissió de Medi Ambient i Salut i el personal de l'empresa de neteja.
-Mantenir les normes de protecció i prevenció de la covid al centre.	100% dels grups segueixen les normes de protecció i prevenció de la covid al centre.	Explicar les normes de protecció i prevenció de la covid al centre al grup/classe i fer un seguiment de les mateixes a les reunions de tutors	Coordinador de la comissió de Salut i Medi Ambient i els tutors dels grups.
<b>e) Valoració Inicial de l'alumnat</b>	100% realització de les proves	Correcció immediata	Professorat ESPA Orientadora Caps d'estudis

<b>f) Activitats complementàries</b>			
<b>Activitat</b>	<b>Data</b>	<b>Participants</b>	<b>Responsable</b>
Activitats diverses relacionades amb NADAL	Desembre	ACOLLIDA (matí/vespre)	Prof. Acollida i Associació de Mestres Jubilats.
L'Escola al mercat	1r trimestre	ACOLLIDA (matí)	Palma Educa Dinamitzadora lingüística
Palma de llegendes	3r trimestre	ACOLLIDA (matí)	Palma Educa Dinamitzadora lingüística
Visita al Centre històric de Palma/Passejant per la ciutat que mira el mar	2n trimestre	ACOLLIDA (vespre)	Dinamitzadora lingüística
Activitats proposades pel Servei de dinamització lingüística	Al llarg del curs	Acollida B1, B2	Ajuntament
Diferents tallers: Seguretat a les Xarxes socials Conèixer l'Ajuntament	2n i 3r quadrimestre	ACOLLIDA (matí)	Associació Mestres Jubilats Palma Educa Dinamitzadora lingüística
Participació a la festa de Sant Jordi	abril	ACOLLIDA	Prof. Acollida
Participació a les activitats proposades des del curs de "Vivim la llengua: foment del català oral als centres	Al llarg del curs	Acollida	Prof. acollida

Passejada per la part antiga de Palma amb el guia turístic i professor mentor Guillem Daviu.	Sense concretar	Anglès	Magdalena Balle
Xerrada de la nostra alumna Sòcrates sobre les mesures COVID 19 a Suècia: el país que no ha seguit les mesures de l'OMS	Sense concretar	Anglès	Magdalena Balle
Celebració de Santa Llúcia aprofitant la presència de na Minna, alumna Sòcrates de Suècia.	12 desembre	Anglès	Magdalena Balle
Xerrada sobre de les sufragistes americanes a càrrec de na Allegra Natascha Padrón.	8 M	Anglès	Magdalena Balle
Xerrada sobre les científiques Afroamericanes a càrrec de na Allegra Natascha Padrón.	11 de febrer	Anglès	Magdalena Balle
Visita a una exposició o activitat relacionada amb el temari	Per concretar	Castellà (grup de Literatura Universal de UIB)	Roser Dueñas
Assistència a la mostra de teatre clàssic "Parodos".	Per concretar	Castellà (grup de Literatura Universal de UIB)	Roser Dueñas
Activitat de Sant Jordi	Abril	Tots els nivells	Direcció Coord. Extraescolars
Activitat de Final de Curs	juny	Tots els nivells	Direcció Coord. Extraescolars

### 3. Organització general del centre

#### 3.1. Calendari i horari general del centre

L'horari general del centre és de 8 h del matí a 21.30 h del vespre cada dia excepte divendres que és de 8 h del matí a 20.30 h del vespre.

Calendari del curs: Seguint les indicacions del calendari escolar publicat al BOIB, les activitats lectives s'inicien l'1 d'octubre de 2021 i finalitzen el 23 de juny de 2022.

Calendari de l'oferta formativa: Els ensenyaments d'Alfabetització, PRE-ESPA, acollida lingüística, espanyol per a immigrants, cursos de català, cursos d'anglès i cursos d'informàtica



segueixen l'anterior calendari.

Els cursos de preparació per a les proves d'accés de UIB >25 a. i de CFGS s'inicien l'1 d'octubre de 2021 i finalitzen el dia de la prova.

Els grups d'ESPA del primer quadrimestre s'inicien l'1 d'octubre de 2021 i finalitzen el 3 de febrer de 2022. Els grups d'ESPA del segon quadrimestre s'inicien el 14 de febrer de 2022 i finalitzen el 23 de juny de 2022.

Festivitats escolars i locals: Les festivitats escolars són les recollides al BOIB i les locals són el 20 de gener de 2022 i el 24 de juny de 2022.

Dies no lectius triats pel centre: Al primer claustre del mes de setembre es triaren com a dies no lectius del CEPA: 7 de desembre i 2 de març.

### 3.2. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre (alumnes i professors)

Evitar encavalcaments de les classes de reforç amb les classes d'ESPA.

Fer les hores d'Acollida lingüística en horari no coincident amb els horaris d'ESPA, així es poden compatibilitzar.

Fer coincidir les hores de Biologia dels grups d'accés a la UIB i d'accés a CFGS per rendibilitzar hores de docència. Fer el mateix amb l'assignatura de Física dels mateixos cursos.

Mantenir els grups dins d'una mateixa aula, sempre que sigui possible.

Cercar la màxima compactació dels horaris dels grups.

Els professors que facin ESPA matí han de fer els dos grups (3r i 4t).

Un professor pot donar un màxim de dues assignatures als grups de CFGS i UIB.

Un professor només pot tenir una tutoria.

Aconseguir el millor rendiment acadèmic dels alumnes.

Que els professors només vinguin un torn cada dia (matí o horabaixa) pel que fa a les activitats lectives.

Alliberar parcialment els divendres horabaixa, per intentar que els grups acabin més prest que la resta de dies.

Atendre els suggeriments que siguin assumibles.

Els horaris dels professors són els que figuren al GESTIB.

### 3.3. Calendari de reunions i d'avaluacions

El calendari d'avaluacions es troba a la carpeta del drive:

Exàmens finals semipresencials (avaluació ordinària) del 24-01-2022 al 31-01-2021 (1r quadrimestre)

Exàmens avaluació extraordinària ESPA del 2 al 3-02-2022 (1r quadrimestre)

Exàmens finals semipresencials (avaluació ordinària) del 6-06-2022 al 13-06-2022 (2n quadrimestre)

Exàmens avaluació extraordinària ESPA del 15 al 16-06-2022 (2n quadrimestre)

Les reunions d'avaluació ordinària i extraordinària d'ESPA seran:

- Primer quadrimestre: dia 4 de febrer de 2022

- Segon quadrimestre: dia 20 de juny de 2022

La reunió d'avaluació ordinària d'EEII serà el 20 de juny de 2022

### 3.4. Composició de les comissions:

**a) Comissió de valoració inicial:** formada per tots els professors que imparteixen Ensenyaments inicials o ESPA; així com els caps d'estudis i la cap d'Orientació.

**b) Coeducació**

Maria J. Sureda Prades

Antoni Vidal Nicolau

**c) Programa europeu Erasmus+**

Magdalena Balle Garcia

Marian Rebaso Aso

Bea Sánchez Barceló

Andreu Verger Morlà

Joan Barceló Adrover

Margalida Mascaró Riera

Martí Gené Ramis

Miquel Àngel Ferragud Domingo

Maite Sánchez Pons

**d) Normalització lingüística**

Miquel A. Ferragud Domingo

**e) Medi ambient i salut**

Antoni Vidal Nicolau

Bartomeu Cardell Fluxà

Martí Gené Ramis

Aina Llabrés Vich

Bea Sánchez Barceló

Maria J. Sureda Prades

Magdalena Balle Garcia

**f) Activitats complementàries**

Beatriz Sánchez Barceló

### 3.5. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos

- Millorar i mantenir l'hort ecològic al pati, en el marc del projecte presentat per l'Associació d'alumnes davant la Caixa de Colònia, que va obtenir la seva aprovació.
- Aprofitant la retirada (promesa) de la teulada de fibrociment, fer un sòtil a les aules afectades i alçar-hi dues noves aules a nivell del primer pis, a càrrec de la Conselleria.
- Restaurar les persianes que sigui possible i substituir les irrecuperables.
- Continuar reparant i reposant el material informàtic que sigui antic o que s'espanyi.
- Continuar amb el manteniment del centre i aconseguir un centre més respectuós amb el medi.

### 3.6. Estat de les instal·lacions i equipaments

El centre té més de cent anys com ha quedat exposat al principi, per això ens hem d'adaptar a la realitat de fa un segle.

Ara mateix estam pendants d'uns cruïses que hi ha al sòtil del tinell al cantó sud-oest.

L'IBISEC ens ha assegurat que el juliol de 2022 retiraran la coberta de fibrociment i la substituiran per una altra.

#### **4. Avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics**

##### **4.1. Organització:**

En acabar cada quadrimestre, després de les juntes d'avaluació, es valoren els resultats obtinguts, per assignatures i cursos, a partir de les estadístiques del GESTIB.

Els equips docents formulen les propostes de millora per a la millora del rendiment acadèmic.

Aquestes propostes de millora s'incorporen a la PGA i es valoren a la memòria de final de curs.

##### **4.2. Calendari**

Del 7 a l'11 de febrer de 2021 per al primer quadrimestre.

Del 21 al 24 de juny de 2021 per al segon quadrimestre.

#### **5. Enllaços a les programacions dels departaments**

- Ensenyaments inicials:  
<https://drive.google.com/file/d/1rBD-b16ZQjIgyE5CdpwhGhjnX2VJwbdV/view?usp=sharing>
- Pla d'acció tutorial:  
[https://drive.google.com/file/d/1AKrtZwjklRfi\\_hGr1Bwr6GmpSLl1qmXt/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1AKrtZwjklRfi_hGr1Bwr6GmpSLl1qmXt/view?usp=sharing)
- Comunicació:  
<https://drive.google.com/file/d/1DM2BWhbBOY3l2aRRNA4p7Vgg-ZHf9Ewx/view?usp=sharing>
- Científicotecnològic:  
[https://drive.google.com/file/d/1RRw9DSaX\\_eXIBpLq-JCJ7oGNIZewN-HK/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1RRw9DSaX_eXIBpLq-JCJ7oGNIZewN-HK/view?usp=sharing)
- Social:  
[https://drive.google.com/file/d/19ic1-nexca8WYdvI8IBb0Gk3\\_hiam7KE/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/19ic1-nexca8WYdvI8IBb0Gk3_hiam7KE/view?usp=sharing)